

ПЛАН ІНФОРМАЦІЙНОЇ КАМПАНІЇ ШСП

Носій інформації	Діяльність	Відповідальні за виконання	Час та місце проведення
Стінгазета	<p>Створення яскравого емоційного плакату, який може містити: девіз та емблему служби, невелику кількість основної інформації про медіацію та службу, практичний приклад вирішення конфліктної ситуації (невеличка історія від імені сторін конфлікту та медіаторів), яскраві емоційні картинки та заклики (наприклад, «Набридло сваритися?», «Хочеш зробити своє життя кращим?» тощо). Стінгазета може містити кишеньку для буклетів.</p>	<p>Обговорення розробки стінгазети відбувається усім колективом, після чого 2-3 особи з команди учнів-медіаторів, які мають творчі здібності, займаються втіленням проекту.</p>	<p>На виготовлення стінгазети дається 4-5 днів, стінгазета може розміщуватись як безпосередньо біля служби, так і в центральному холі школи (загалом у виборі необхідно орієнтуватись на місце скупчення великої кількості школярів).</p>
Буклети	<p>Буклет – це невеличка листівка, надрукована на одному аркуші та зігнута декілька разів. Виготовлення буклету потребує дотримання певних правил, виконання яких допоможе максимально зацікавити аудиторію та вплинути на неї.</p> <p>1. Буклет має бути однокольоровим, краще нейтрального, але не білого кольору.</p> <p>2. На титульному боці може міститись емблема служби, її назва, девіз або певний заклик, що одразу ж зможе зацікавити учнів</p>	<p>В обговоренні розробки буклету бере участь весь робочий колектив, після затвердження остаточного вигляду буклету його втіленням займаються 2-3 особи зі складу колективу.</p>	<p>На виготовлення буклетів дається 6-7 днів. Вони розробляються паралельно зі стінгазетою і мають бути готовими до початку проведення презентацій.</p>

	<p>(використовується шрифт великого розміру).</p> <p>3. Усередині буклету розміщують інформацію про діяльність, функції, послуги служби, а також інформацію про медіацію однолітків як новий метод вирішення конфліктів.</p> <p>4. На зворотній частині буклету розташовують інформацію про місцезнаходження та час роботи центру.</p> <p>5. Також буклет може містити список учнів-медіаторів, які надають послуги.</p> <p>Буклет можна надрукувати у типографії або, за відсутності такої можливості, розробити за допомогою комп'ютерної програми Microsoft Word та роздрукувати на принтері.</p>		
Презентація для вчителів	<p>Розробка презентації починається з визначення її мети та завдань, утвердження основних положень та пунктів. Презентація має стати інтерактивним засобом донесення інформації й відбуватися не лише у вигляді односторонньої доповіді. Вона передбачає діалог між ведучими та аудиторією, в результаті чого донесена інформація матиме більший вплив та вірогідність зацікавленості. Остаточному варіанту презентації для вчителів повинні передувати</p>	<p>4-6 осіб зі складу команди медіаторів, розподіляють між собою обов'язки розробників і ведучих презентації. Формат та основні пункти презентації обговорюються усією командою.</p>	<p>Проводиться на 2-3 тижні інформаційної кампанії, місце та час (поза заняттями) обговорюються з адміністрацією школи.</p>

	<p>ретельна підготовка та репетиції. Презентація може бути розробленою як у комп'ютерній програмі PowerPoint (у такому випадку для її проведення необхідні комп'ютер та мультимедійний проектор), або ж на попередньо підготовленому фліп-чарті. Презентація може містити невеличку сценку, що демонструвала б основні принципи та процедуру проведення медіації. По закінченню презентації вчителі отримують роздаткові матеріали (буклети).</p> <p>У результаті проведення презентації вчителі повинні відчувати справжню зацікавленість учнів у діяльності служби, необхідно показати, що ШСП стане новою підтримкою для педагогічного колективу, що й стане фундаментом для майбутньої співпраці. (Вимоги та правила до проведення презентацій див. у Розділі 2).</p>		
Презентація для учнів	Презентація для учнів виконується в тому ж порядку, що й для вчителів, містить аналогічну інформацію й повинна обов'язково містити демонстрацію процедури медіації у вигляді невеличкої сценки, а також ігри, що мають на меті демонстрацію переваги співробітництва перед іншими методами	4-6 осіб зі складу команди медіаторів розподіляють між собою обов'язки розробників та ведучих презентації. Формат та основні пункти презентації обговорюються усією командою.	Підготовка до презентації для учнів ведеться паралельно з підготовкою презентації для вчителів. Час (поза заняттями) та місце обговорюються з адміністрацією. Презентації проводяться не

	<p>вирішення конфліктів. Слайди чи малюнки для презентації можуть бути більш яскравими, ніж в попередній презентації, а також містити фотокартки, що демонстрували б процес навчання медіаторів (наприклад, на тренінгу).</p> <p>Обов'язково наприкінці презентації мають бути описані конкретні дії школярів під час виникнення конфлікту. Медіатори повинні пояснити, у якому саме порядку слід до них звертатися. По закінченню презентації учні отримують роздаткові матеріали (буклети).</p>		<p>більше ніж для двох класів одночасно або лише для президентів класів. Презентації для усієї школи в актовому залі не матимуть успіху.</p>
--	---	--	--